

Gyermekeink Egészséges Felnőtt Koráért Alapítvány

Székhelye: 1039 Budapest, Hunyadi utca 4.sz

**Az Alapítvány rövidített neve: GYEFKA
KSH száma: 18029947-9499-569-11**

2019. január 01. - 2019.december 31.

Közhasznúsági melléklet

Alapítvány kuratóriumi elnöke: Rácz Sándor

**Alapítvány nyilvántartásba vételének bírósági határozata:
PK.60.013/2010/4/I.**

Nyilvántartásba vétel kelte:2010.04.26.

Az alapítvány jogállása: közhasznú szervezet

Az alapítás célja:

- **Elsősorban élelmiszeripari termékek illetve gyártók körében végzett felmérések eredményeinek ingyenes hozzáférhetőségének biztosítása**
- a táplálkozási gondokkal küzdőknek tanácsadás, problémák kezelése, megoldása folyamatosan ellenőrzött élelmiszerekkel
- hagyományos állattartás bemutatása, kézműves tábor, kulturális programok tartása
- megelőző-, egészségmegőrző program a helyes táplálkozás terjesztésére és gyakorlati kivitelezésére, életmód tanfolyamok családi szervezése
- lakossági tanácsadás óvodás kortól, felvilágosító előadások, fórumok tartása
- felmerülő igények alapján speciális programok szervezése
- védett állat- és növényfajokról ismeret terjesztése, tanösvény kialakításával, társadalmi tevékenység, a települési lakosság életminőségének fejlesztésére
- a víz-, a föld-, a levegőszennyezés elleni fellépés civil, országos környezetvédő szervezetekkel együtt a károsító termékek kiváltására a lehetőségek ismertetése
- akkreditált OKJ képzést folytató vagy legjobb tanulmányi és kutatási eredményeket elérő hallgatók anyagi támogatása ösztöndíjakkal
- a témával foglalkozó konferenciákon, nemzetközi rendezvényeken való részvételek támogatása
- betegségekre, allergiákra, főbb táplálkozási gondokra orvosok által kialakított tápláléksorok, menük létrehozásával a gyógyulás támogatása
- civil szervezetek körében kutatás, tanulmányok készítése, felmérések végzése, kutatási eredmények publikálása az Alapítvány webes portálján

Az Alapítvány által végzendő közhasznú tevékenységek pontja alapján tételes felsorolása:

1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
2. tudományos tevékenység, kutatás,
3. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
4. kulturális tevékenység
5. természetvédelem, állatvédelem
6. környezetvédelem

Az alapítvány szervezeti felépítése és működése.

Az Alapítvány kezelő szerve a Kuratórium, tagjainak száma 5 fő.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

Rácz Sándor Zoltán, a Kuratórium elnöke
cím: 1039 Budapest, Hunyadi u. 4.

Pintéerné Brecsok Erika, született: Brecsok Erika, a Kuratórium titkára, egyben az alapító
cím: 1031 Budapest, Rozália u 54.

Juhász Dávid
cím: 1034 Budapest, Zápor u. 10/b.

Takács Attila
cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.

Dobos Gergely Sándor
cím: 1037 Budapest, Solymárvölgyi u. 108.

Az Alapítvány képviselője: A Kuratórium elnöke

Az alapítvány pénzforrásai, gazdálkodása, vagyonfelhasználása

Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona felhasználható.

Az Alapítvány nyitott, bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja. Az Alapítványhoz később csatlakozó személyek nem válnak alapítókká.

Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeni támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt. Vagyonát állampapírokban és egyéb értékpapírokban kamatoztathatja, a befektetési szabályzatnak megfelelően. A kitűzött célokhoz kapcsolódó cégekben tulajdonrészt szerezhet.

Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok útján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti. Az Alapítvány Kuratóriumához kérelmet egyének és alkotóműhelyek, valamint együttesek nyújthatnak be.

Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Tevékenysége során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet gazdálkodási-vállalkozási tevékenységére a hatályos törvényi előírások, az alapítványok gazdálkodási tevékenységéről szóló rendeletben és más hatályos jogszabályokban előírt rendelkezéseket tekinti irányadónak.

Nyilvántartási szabályok.

Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazza.

(1) A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

(2) A közhasznú szervezet bevételei:

a) az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;

e) a tagdíj;

f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;

g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

(3) A közhasznú szervezet költségei:

a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

(4) A közhasznú szervezet nyilvántartásait kettős könyvvitel formájában vezeti.

Beszámolási szabályok.

(1) A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

(2) A közhasznúsági beszámoló és melléklet elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

(3) A közhasznúsági beszámoló tartalmazza:

a) a számviteli beszámolót;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezen szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- (4) A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
- (5) A közhasznú szervezet köteles a (2) bekezdés szerinti közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.
- (6) A (3) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

Tevékenységet a beszámolási időszakban bemutatkozás jelleggel, illetve tájékoztatás és az alapítvány megismertetése céljából végzett.

A jövőbeni célok megvalósítása érdekében tárgyalásokat folytatott és igyekezett kapcsolatokat kiépíteni.

Alapítványunk a beszámolási időszakban az előző évekkkel ellentétben, önkormányzati támogatásban nem részesült.

Alapítványunk vezető tisztségviselői, közreműködői juttatásban nem részesültek. Az alapítvány kuratóriumi tagsága társadalmi munkában látja el az alapítványi feladatokat. Az alapítvány tagsága tagdíjat nem fizetett, de a tagok támogathatják az alapítványt.

Az Alapítvány 2019.évi tevékenységének rövid bemutatása

Kilencedik alkalommal vettünk részt a „TeSzedd” akcióban és az idén is sajnos volt szemét közel 500 zsák szeméttel.

A "kreagénséf" programunkon a táplálkozásról, az allergiás reakciókról, megelőzésükről az egészséges táplálkozással foglalkoztunk. Részt vettünk a SOTE Dietetikus képzésében.

A beérkezett adatokat rendszerezük a programot folytattuk a táplálkozásról, az allergiás reakciókról, megelőzésükről az egészséges táplálkozással foglalkoztunk.

Részt vettünk a Dietetikus képzésében immár rendszeresen folyamatos a gyakorlati tapasztalat átadásunk.

Alapítványunk meghosszabbította a szakiskolákkal és gimnáziumokkal kötött közösségi munkára együttműködési szerződést.

Az élelmiszer adatbázis feltöltése folyamatos az alapítvány együttműködési szerződéseinek hála. A diákok folyamatosan küldik a táblázatokat, így hamarosan

rendszerezhetjük az adatokat és használható lesz mindenki számára. A telefonos applikáció kifejlesztése is elindult.

Az alapítvány működéséhez szükséges tárgyévi fedezetet magánszemélyek adományozták.

Az Alapítványhoz a beszámolási időszakban az Önkéntes magánszemélyek nem változtak, akik ellenszolgáltatás nélkül működnek közre.

A GYEFKA honlapon mindenki folyamatosan tájékozódhat a szervezet rendezvényeiről, valamint a megtartott rendezvények visszhangjáról.

Az alapítvány 2019.01.01-2019.12.31. időszakra aPK-542 számú egyszerűsített éves beszámolót készített.

Az alábbiakban kerül bemutatásra a beszámolási időszakban felmerült kiadások részletezése, valamint a kiadások fedezetét biztosító bevételek tételes bemutatása.

					adatok Ft-ban
Összes közhasznú tevékenység bevétele					109 597 Ft
Közhasznú célú működésre kapott támogatás					0 Ft
Alapítótól					0 Ft
Központi költségvetésből					0 Ft
Adományokból befolyt bevétel					100 000 Ft
Helyi Önkormányzattól					0 Ft
Egyéb kapott támogatások magánszemélytől					0 Ft
Pályázati úton elnyert támogatás					0 Ft
SZJA 1%-ból kapott támogatások					9 597 Ft
Egyéb bevételek / folyószámla kamat, kerekítések					0 Ft
Kerekítések a beszámolóban					0 Ft
					adatok Ft-ban
Közhasznú tevékenység ráfordításai					64 308 Ft
Egy éven belül elhasználódó eszközök					0 Ft
Nyomtatványok és irodaszerek					0 Ft
Szakkönyvek-folyóirat					0 Ft
Könyvviteli szolgáltatás					30 000 Ft
Konferenci, továbbképzés költsége					0 Ft
Alapítványi programok költségei					0 Ft
Postaköltségek, másolati díjak					0 Ft
Domain díjak					0 Ft
Egyéb igénybevezt szolgáltatások / fénymásolatok					0 Ft
Számlavezetési díjak					34 308 Ft
Értékcsökkenés					0 Ft
Egyéb ráfordítások / pályázati					0 Ft
Kerekítések a beszámolóban					0 Ft
					adatok Ft-ban
Beszámolóban kimutatott összes eszköz érték					862 094 Ft
Egyéb követelések					0 Ft
Kerekítések a beszámolóban					0 Ft
Bankszámla egyenleg 2019.12.31.					1 437 Ft
Pénztár készlet 2019.12.31.					849 303 Ft
Aktív időbeli elhatárolás / domain					11 354 Ft
					adatok Ft-ban
Beszámolóban kimutatott összes forrás érték					862 094 Ft
Alapítói vagyon					100 000 Ft
Alapítóktól kapott finanszírozási kölcsön					0 Ft
Működés során felhalmozott eredmény					705 452 Ft
Rövid lejáratú kötelezettségek					11 354 Ft
Működés során keletkezett kerekítések					0 Ft
Közhasznú tevékenység eredménye					45 288 Ft

Az Alapítvány tevékenysége mind tartalmi, mind gazdasági szempontból megfelelt a közhasznú szervezetekkel szemben elvártaknak.

Az Alapítvány a beszámolási időszakban vállalkozási tevékenységet nem végzett.

Az alapítványnak tevékenysége során semmilyen adókötelezettsége nem keletkezett, így az adóhatóságok felé kimutatott tartozása nincs.

Budapest, 2020. augusztus 15.

.....
Rácz Sándor
a kuratórium elnöke